Informationen

Einstieg & Dauer

Start TZ	Start VZ	Ende / Prüfung
-	15. Mai 2024	**5. September 2024**
7. Juni 2024	14. August 2024	**5. Dezember 2024**
24. September 2024	3. Dezember 2024	**3. April 2025**

4 Monate VZ, 6,5 Monate TZ (640 UE)
Mo - Fr: flexibel zwischen 8:00 und 16:00 Uhr
40 bzw. 25 Unterrichtseinheiten à 45 Minuten / Woche

Unterrichtsform

Der Unterricht findet in Präsenz am Standort oder in hybrider Lernform online statt.

Zielgruppe & Voraussetzungen

Personen aus kaufmännischen Berufen, Selbstständige, Quer- und Wiedereinsteiger*innen, Existenzgründer*innen.

Basiswissen in kaufmännischen Handlungsfeldern, Deutsch B2 (GER), Eingangstest.

Kosten & Förderungsarten

Bei vorliegender Voraussetzung bis zu 100% förderbar.

Arbeitsagenturen/Jobcenter über Bildungsgutschein (§81), Berufsförderungsdienst, Berufsgenossenschaften, Rentenversicherungsträger, Qualifizierungschancengesetz.

Abschluss

Nach Lehrgangsende ist die Teilnahme an der Zertifikatsprüfung der IHK-Akademie Koblenz möglich.

Qualität

Der Lehrgänge sind von einer unabhängigen, fachkundigen Stelle (Certqua) nach der Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung (AZAV) zertifiziert.

Stand: 03/24

Schulungszentren

Hessen

64293 **Darmstadt,** Pallaswiesenstraße 182
☏ 06151 - 95 75 290, ✉ darmstadt@wifa.de

NRW

53123 **Bonn,** Heilsbachstraße 17-19
☏ 0228 - 96 49 93 44, ✉ bonn@wifa.de

50321 **Brühl**, Euskirchener Straße 11
☏ 02232 - 41 11 51 , ✉ bruehl@wifa.de

50968 **Köln,** Gustav-Heinemann-Ufer 56
☏ 0221 - 37 79 89 89, ✉ koeln@wifa.de

57462 **Olpe,** Olper Hütte 5g
☏ 02761 - 94 33 350, ✉ olpe@wifa.de

57392 **Schmallenberg,** Oststraße 14
☏ 02972 - 96 10 790, ✉ schmallenberg@wifa.de

53721 **Siegburg,** Europaplatz 1
☏ 02241 - 14 85 400, ✉ siegburg@wifa.de

57072 **Siegen,** Koblenzer Straße 29
☏ 0271 - 40 57 84 90, ✉ siegen@wifa.de

RLP

57610 **Altenkirchen,** Koblenzer Straße 25
☏ 02681 - 87 90 38, ✉ altenkirchen@wifa.de

54634 **Bitburg,** Trierer Straße 8
☏ 06561 - 69 58 765, ✉ bitburg@wifa.de

55743 **Idar-Oberstein,** Hauptstraße 157
☏ 06781 - 56 37 041, ✉ idar-oberstein@wifa.de

56068 **Koblenz,** Bahnhofplatz 20
☏ 0261 - 91 49 73 60, ✉ koblenz@wifa.de

55116 **Mainz,** Bahnhofstraße 8a
☏ 06131 - 14 33 068, ✉ mainz@wifa.de

56410 **Montabaur,** Steinweg 34
☏ 02602 - 13 41 321, ✉ montabaur@wifa.de

56564 **Neuwied,** Sohler Weg 65
☏ 02631 - 34 73 38, ✉ neuwied@wifa.de

54296 **Trier,** Max-Planck-Straße 24
☏ 0651 - 46 27 955, ✉ trier@wifa.de

Saarland

66424 **Homburg,** Kaiserstraße 48
☏ 06841 - 75 76 120, ✉ homburg@wifa.de

66740 **Saarlouis,** Walter-Bloch-Straße 6
☏ 06831 - 12 70 136, ✉ saarlouis@wifa.de

wifa

Fachkraft für betriebliche
Lohnabrechnung

Wifa Gruppe GmbH
Kölner Wirtschaftsfachschule

CERTQUA

Ihre Qualifizierung

Sie möchten

- Löhne und Gehälter erstellen und verbuchen,
- Daten an entsprechende Empfangsstellen (Finanzämter usw.) übermitteln,
- Stammdaten der Beschäftigten erstellen, pflegen und verwalten,
- Lohnkonten führen,
- Reisekostenabrechnungen durchführen,
- Auswertungen, Statistiken und Bescheinigungen erstellen.

Wir haben die passende Qualifizierung für Sie!

In drei Fachbereichen bauen Sie Ihr Wissen in der Lohn- und Gehaltsabrechnung, der Personalwirtschaft, der Reisekostenabrechnung und im Umgang mit dem Programm DATEV® Lohn und Gehalt comfort auf bzw. vertiefen Ihre Kenntnisse.

Weitere **Infos** finden Sie hier!

www.wifa.de

Persönlich.

Module

Fachbereiche	Inhalte
Lohn- und Gehaltsabrechnung	• Grundlagen der Lohn- und Gehaltsabrechnung • Praktische Lohnbuchhaltung mit DATEV® Lohn und Gehalt comfort • Fallstudien
Personalwirtschaft	• Personalpolitik, -controlling, -führung, -mitbestimmung • Personalbeschaffung, -einsatz, -verwaltung, -freistellung • Personalentwicklung, -förderung
Reisekostenabrechnung	• Begriffe und Aufgaben • Reisekostenabrechnung Arbeitnehmer*innen • Reisekostenabrechnung Unternehmen

Bildend.

Ihre Perspektive

Als Fachkraft für betriebliche Lohnabrechnung setzen Sie lohn-, steuer- und sozialversicherungsrechtliche Vorgaben um und kennen die wechselnden gesetzlichen Änderungen.

Sichern Sie sich Ihren Job z.B. im zukunftsträchtigen Personalbereich!

Zertifikat

Nach erfolgreichem Abschluss des Lehrgangs nehmen Sie an der Zertifikatsprüfung Fachkraft für betriebliche Lohnabrechnung der IHK-Akademie Koblenz teil.

Die Prüfung findet in der Regel quartalsweise im Kammerbezirk Koblenz statt.

IHK Akademie Koblenz

Modern.