

Informationen

www.wifa.de

Zielgruppe

Alle, die ihre Kenntnisse und Fertigkeiten im Bereich Business English erweitern möchten und über schulische Vorkenntnisse verfügen.

Kurstermine und -dauer

Wöchentlicher Einstieg jeden Montag

12 Wochen Vollzeit / 19 Wochen Teilzeit
(je 480 Unterrichtseinheiten à 45 Minuten)

Unterrichtszeiten

Vollzeit: Mo - Fr: 8:00 - 15:30 Uhr
Teilzeit: Mo - Fr: 8:00 - 12:15 Uhr

Auf Absprache sind individuelle (Gleit-)Zeitmodelle möglich. Bitte fragen Sie nach!

Lehrgangskosten

Bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen ist eine Förderung durch **Bildungsgutschein** oder Qualischeck bzw. Bildungsprämie möglich.

Eine Förderung über **AVGS** ist ebenfalls möglich. Dann beschränkt sich die Dauer des Kurses auf 8 Wochen in Vollzeit und Teilzeit.

International Anerkannter Abschluss

TOEIC (Test of English for International Communication) mit jährlich 5 Millionen Absolventen

Qualität

Die Qualifizierung ist von einer unabhängigen, fachkundigen Stelle (Certqua) nach der Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung (AZAV) zertifiziert.

Veranstaltungsort

Kölner Wirtschaftsfachschule
- Wifa-Gruppe - GmbH

wifa Altenkirchen

Wilhelmstraße 41
57610 Altenkirchen

Ihr Ansprechpartner: Rolf Ebert

Tel: **0 26 81 - 87 90 38**
Fax: **0 26 81 - 87 86 940**
E-Mail: altenkirchen@wifa.de

Rufen Sie uns an. Wir informieren Sie gerne.



www.wifa.de



Kölner Wirtschaftsfachschule
- Wifa-Gruppe - GmbH
Wifa School of English



Business English

flexibler
Einstieg

in Voll- oder Teilzeit

Schulungszentrum Altenkirchen

Zertifiziert nach der AZAV



CERTQUA

Take the world in your hands



In einer zunehmend globalen Geschäftswelt ist gutes Englisch heutzutage nahezu unerlässlich. **WIFA School of English** in Altenkirchen hilft Ihnen, Sicherheit in der Handhabung der englischen Sprache in Wort und Schrift zu gewinnen.

Durch praxisnahe und kommunikative Sprachvermittlung werden eventuelle Sprechhemmungen konsequent abgebaut und der ausschließliche Gebrauch des Englischen wird eingeübt.

Sie erfahren bei **Wifa School of English**, dass englisches Sprechen, Schreiben und sogar Denken etwas ganz Natürliches sein können.



Communicate internationally



The Entire World of Business –

Reichen Sie lieber den Hörer weiter, statt einen englischsprachigen Anruf selbst entgegenzunehmen?

Haben Sie schon oft mit dem Gedanken gespielt, einmal eine Präsentation auf Englisch zu halten, sich aber bisher noch nicht so recht getraut?

Sie verstehen englische Geschäftsbriefe nahezu auf Anhieb, tun sich mit deren Beantwortung jedoch immer noch schwer?

In unseren **3-monatigen Business-Englischkursen** erwerben Sie das Wissen, das Ihnen den täglichen Umgang mit der englischen Sprache im Büro zur Selbstverständlichkeit werden lässt:

- Schulung Ihres Hör- und Leseverständnisses anhand von authentischen Textmaterialien
- Spürbare Verbesserung Ihrer Schriftsprache durch umfassende Beschäftigung mit klassischer Geschäftskorrespondenz, wie z.B. Anfrage, Angebot, Auftrag etc.
- Intensives Skills Training in den Bereichen Telefonieren, Meetings, Präsentationen, Verhandlungen

Learn effectively



Lernen bei der **Wifa School of English** heißt:

- Zusammenarbeit mit hervorragend ausgebildeten und passionierten zweisprachigen Lehrkräften
- Simulation eines englischsprachigen Umfelds durch ausschließliche Kommunikation in der Zielsprache
- Aktive Teamarbeit statt passivem Unterrichtetwerden
- Durchgehende Lehrerbetreuung statt gelegentlicher „Encounters“
- Lernen nach ganzheitlichen Gesichtspunkten
- Regelmäßige Performance Reviews mit Ihrem Trainer
- TOEIC als offizieller Abschlusstest
- Erhalt eines persönlichen End-of-Course Report als Abschlusszertifikat

Erfahren Sie mehr über **Wifa School of English** und die Kölner Wirtschaftsfachschule unter www.wifa.de.