

## Informationen

www.wifa.de

### Zielgruppe

Personen aller Berufsgruppen mit Migrationshintergrund  
**ab A1, A2, B1 oder B2 Niveau GER** (Einstufungstest)

### Einstieg und Dauer

Einstieg siehe **Termine**

max. Verweildauer: 8 Wochen (Aufbaukurse möglich)

### Unterrichtszeiten

**Vollzeit:** Mo - Fr: 8:15-15:30 Uhr  
(40 Unterrichtseinheiten à 45 Minuten / Woche)

**Teilzeit:** Mo - Fr: 8:15-12:20 Uhr  
(25 Unterrichtseinheiten à 45 Minuten / Woche)

### Lehrgangskosten / Fördernde Stellen

Die Kosten inkl. Material können bei Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen von der Agentur für Arbeit, den JobCentern oder den Rentenversicherungsträgern durch einen **Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein** (AVGS) übernommen werden.

### Lehrmittel und Ausstattung

Alle benötigten Schulungsunterlagen werden leihweise oder kostenlos zum Verbleib zur Verfügung gestellt.

### Zertifikate (optional und kostenfrei)

**WiDaF Basic** bzw. Test **WiDaF** (Deutsch als Fremdsprache in der Wirtschaft)

**\*TELC** (The European Language Certificates) **Test**

### Qualität

Die Qualifizierung ist von einer unabhängigen, fachkundigen Stelle (Certqua) nach der Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung (AZAV) zertifiziert.

## Anmeldung / Schulungsorte

**Kölner Wirtschaftsfachschule - Wifa-Gruppe - GmbH**

Auguststraße 19-29, 53229 **Bonn**

Tel: **0228 - 40 38 79 70** • E-Mail: **deutsch@wifa.de**

Europaplatz 1, 53721 **Siegburg**

Tel: **02241 - 14 85 400** • E-Mail: **siegburg@wifa.de**

### Weitere Schulungsorte

**BIM e.V.** Brüdergasse 16-18, 53111 Bonn

**wifa Bonn** Heilsbachstraße 17-19, 53123 Bonn

### Termine

	Start - Ende	Vollzeit	Teilzeit
<b>ab Niveau A1</b> Zertifikat WiDaF Basic bzw. *TELC Test	16.10.17 - 08.12.17	304	190
	11.12.17 - 02.02.18	272	170
	05.02.18 - 29.03.18	304	190
<b>ab Niveau A2</b> Zertifikat *TELC Test	06.11.17 - 22.12.17	280	175
	08.01.18 - 02.03.18	312	195
	12.03.18 - 04.05.18	296	185
<b>ab Niveau B1</b> Zertifikat *TELC Test	20.11.17 - 12.01.18	272	170
	22.01.18 - 16.03.18	312	195
	03.04.18 - 25.05.18	288	180
<b>ab Niveau B2</b> Zertifikat *TELC Test	02.10.17 - 24.11.17	-	185
	27.11.17 - 19.01.18	-	170
	22.01.18 - 16.03.18	-	195

**telc**  
LANGUAGE TESTS

**WiDaF®**  
TESTZENTRUM

www.wifa.de

**wifa**  
Firmengruppe

**Kölner Wirtschaftsfachschule  
- Wifa-Gruppe - GmbH**



**Deutsch für den Beruf 2017/18**  
über §45 SGB III - AVGS

**NEU:**  
mit **TELC**-Abschlüssen\*

**Voll- und Teilzeit**

**Bonn • Siegburg**

Zertifiziert nach der AZAV



**CERTQUA**

## Unser Angebot



### Lernen Sie Deutsch!

#### Learn German!

تعلم الألمانية

#### Sie möchten

- möglichst schnell Ihre Kenntnisse verbessern,
- eine Ausbildung, ein Studium oder eine Arbeitsstelle aufnehmen,
- einen anerkannten Abschluss erlangen,

indem Sie

- Ihren berufsbezogenen Wortschatz erweitern,
- Grammatik und Aussprache trainieren,
- mit Spaß lernen.

#### Wir haben den passenden Sprachkurs für Sie!

Ihren Lernerfolg können Sie sich durch den **WiDaF Basic**, **Test WiDaF** (A1 bis C2 GER) bzw. einen auf Ihr Niveau abgestimmten **\*TELC Test** (z.B. C1 Hochschule, B1-B2 Beruf, B2-C1 Beruf) bei einem örtlichen TELC-Testcenter bestätigen lassen.

Die **Kursinhalte** basieren auf dem Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen (GER) für Sprachen des Europarats.

## Ihre Kompetenzstufen

### Elementare Sprachanwendung

A2

- Sätze und Ausdrücke verstehen mit Bezug auf eigene Person, Familie, Einkaufen, Arbeit, nähere Umgebung
- in einfachen Situationen verständigen (Informationsaustausch für vertraute und geläufige Dinge)
- mit einfachen Mitteln die eigene Herkunft und Ausbildung, die direkte Umgebung und Dinge im Zusammenhang mit unmittelbaren Bedürfnissen beschreiben.

### Selbständige Sprachanwendung

B1

- Hauptpunkte verstehen bei klarer Standardsprache zu vertrauten Themen aus Arbeit, Freizeit
- die meisten Situationen bewältigen, denen man auf Reisen im Sprachgebiet begegnet.
- sich einfach und zusammenhängend über vertraute Themen und persönliche Interessengebiete äußern.
- über Erfahrungen und Ereignisse berichten, Träume, Hoffnungen und Ziele beschreiben und zu Plänen und Ansichten kurze Begründungen oder Erklärungen geben.

B2

- Hauptinhalte komplexer Texte zu konkreten und abstrakten Themen verstehen;
- im eigenen Spezialgebiet Fachdiskussionen verstehen
- normales Gespräch mit Muttersprachlern ohne größere Anstrengung bewältigen
- sich zu einem breiten Themenspektrum klar und detailliert ausdrücken, einen Standpunkt erläutern

### Kompetente Sprachanwendung

C1

- ein breites Spektrum anspruchsvoller, längerer Texte verstehen und auch implizite Bedeutungen erfassen
- sich spontan und fließend ausdrücken, ohne öfter nach Worten zu suchen
- die Sprache im gesellschaftlichen und beruflichen Leben oder in Ausbildung und Studium wirksam und flexibel gebrauchen
- sich klar, strukturiert und ausführlich zu komplexen Sachverhalten äußern

C2

- praktisch alles mühelos verstehen.
- Informationen zusammenfassen, Begründungen und Erklärungen zusammenhängend wiedergeben.
- sich spontan, sehr flüssig und genau ausdrücken und feine Bedeutungsnuancen erkennen.

## Informationen

Jede **Kompetenzstufe** umfasst ca. 300 Unterrichtseinheiten und legt den sprachlichen Fokus auf berufsbezogene Inhalte sowie auf die jeweilige Testvorbereitung. Pro Sprachkurs können Sie sich um mindestens eine Kompetenzstufe verbessern.

Die Kurse bauen aufeinander auf. Es ist daher möglich und sinnvoll, mehrere Kurse zu absolvieren. Lassen Sie sich beraten!

#### Wir unterstützen Sie bei Bedarf

- durch die Sichtung Ihrer beruflichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse etc.)
- bei der Vorbereitung einer möglichen Anerkennung Ihrer beruflichen Abschlüsse,
- bei der Zusammenstellung und Aufbereitung Ihrer Bewerbungsunterlagen,
- bei der Orientierung auf dem Arbeitsmarkt.

EDV-Arbeitsplätze stehen Ihnen hierfür zur Verfügung.

