

## Informationen

[www.wifa.de](http://www.wifa.de)

### Zielgruppe

Arbeitsuchende, Langzeitarbeitslose, Berufsrückkehrende, Hochschulabsolventen, Auszubildende, Rehabilitanden, Personen mit Migrationshintergrund  
**für alle Berufsgruppen geeignet!**

### Voraussetzungen

Schulabschluss, Deutschkenntnisse ab B2 GER

### Einstieg und Dauer

#### Laufender Einstieg

Phase	max. Dauer Vollzeit	max. Dauer Teilzeit
Theorie	5 Monate (800 UE)	8 Monate (800 UE)
Praktikum	5 Monate (820 Std.)	8 Monate (820 Std.)

Ihr individueller Bedarf bestimmt die Dauer.

### Unterrichtszeiten

#### Voll- / Teilzeit:

Ø 40 bzw. 25 Unterrichtseinheiten à 45 Minuten / Woche

**Mo - Fr:** flexibel in der Zeit zwischen 8:00 und 16:00 Uhr

### Lehrgangskosten / Fördernde Stellen

Arbeitsagenturen und JobCenter (**Bildungsgutschein** nach **§81 SGB III**), Rentenversicherungsträger, Berufsgenossenschaften, LVA, BfA oder durch Bildungsscheck bzw. Bildungsprämie

### Lehrmittel

Alle benötigten Schulungsunterlagen werden leihweise oder kostenlos zum Verbleib zur Verfügung gestellt.

### Qualität

Die Qualifizierung ist von einer unabhängigen, fachkundigen Stelle (Certuria) nach der Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung (AZAV) zertifiziert.

## Anmeldung / Termine

Kölner Wirtschaftsfachschule - Wifa-Gruppe - GmbH

### Standorte

Heilsbachstraße 17-19, 53123 **Bonn**  
Tel: 0228 - 96 49 93 44  
E-Mail: [bonn@wifa.de](mailto:bonn@wifa.de)

Euskirchener Straße 11, 50321 **Brühl**  
Tel: 02232 - 41 11 51  
E-Mail: [bruehl@wifa.de](mailto:bruehl@wifa.de)

Gustav-Heinemann-Ufer 56, 50968 **Köln**  
Tel: 0221 - 37 79 89 89  
E-Mail: [koeln@wifa.de](mailto:koeln@wifa.de)

Europaplatz 1, 53721 **Siegburg**  
Tel: 02241 - 14 85 400  
E-Mail: [siegburg@wifa.de](mailto:siegburg@wifa.de)

*Ihr Partner für  
berufliche Bildung!*

[www.wifa.de](http://www.wifa.de)



[www.wifa.de](http://www.wifa.de)



**Kölner Wirtschaftsfachschule  
- Wifa-Gruppe - GmbH**



**Berufspraktische  
Weiterbildung (BPW)**

über Bildungsgutschein

**alle Berufsgruppen**

**Voll- und Teilzeit**

**Bonn • Brühl • Köln • Siegburg**

Zertifiziert nach der AZAV



# Unser Konzept

## Sie möchten

- Ihre berufsfachlichen Fertigkeiten festigen, erweitern und sich neue Bereiche erschließen?
- Ihre erworbenen Kenntnisse praktisch im Betrieb anwenden?
- Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt deutlich erhöhen?

Mit der BPW liegen Sie richtig!



Ihre **fachliche Weiterbildung** legt den Schwerpunkt auf den Erwerb von Schlüsselqualifikationen und behandelt anteilig die Themen: Bürowesen, Speditionswesen, Lagerhaltung/Materialwirtschaft und Verkauf. Die Umfänge können variabel gestaltet werden.

Im Rahmen der **Berufswegplanung** werden Ihre individuellen Perspektiven auf dem Arbeitsmarkt ermittelt und eine Zielsetzung formuliert.

Jobsuche, Erstellen von Bewerbungsunterlagen, Trainieren von Vorstellungsgesprächen sind Bestandteil des integrierten **Bewerbungscoachings**.

Schließlich vertiefen Sie Ihre erworbenen theoretischen Kenntnisse in einem umfangreichen **obligatorischen Praktikum**.

# Inhalte der Qualifizierung

maximale Dauer

## 1. Berufliche Grundlagen (Schlüsselqualifikationen)

- Bewerbungstraining
- Kommunikation
- Büroorganisation
- mathematische Grundlagen
- Grundlagen Word
- Grundlagen Excel

2,5 Monate VZ  
4 Monate TZ

## 2. Bürowesen

- Fortführung Word & Excel mit Schwerpunkt kaufmännische Berufe
- Grundlagen Finanzen
- kfm. Rechnen, rechnerische Prozesse
- Grundlagen Assistenz / Sekretariat



## 3. Speditionswesen

- Grundlagen Transportwesen
- Sicherheitsrichtlinien
- Routenplanung
- Vertragsformulierung in Englisch

0,6 Monate VZ  
1 Monat TZ  
(je Modul 2-5)

## 4. Lagerhaltung / Materialwirtschaft

- Grundlagen Lagerhaltung von Waren
- Einsatz verschiedener Maschinen
- Auftrags- und Bestellwesen
- Beschaffung, Warenannahme



## 5. Verkauf

- Warensortiment
- Beratung und Verkauf, Kasse
- Marketinggrundlagen
- Englisch für den Verkauf, Callcenter

## 6. Praktikum

5 Monate VZ  
8 Monate TZ

# Praktikum



## Praktikum

Ihre betriebliche Lernphase bildet mit knapp über 50% des Gesamtumfanges einen wesentlichen Teil Ihrer Qualifizierung. Sie dient neben der praktischen Umsetzung des Erlernten dem Kennenlernen eines potentiellen Arbeitgebers sowie der Erprobung einer erfolgreichen künftigen Zusammenarbeit.

**Nutzen Sie Ihre Chance!**

Bei der Suche nach einem geeigneten Betrieb steht Ihnen unser Bewerbungscoach aktiv zur Seite.

