

Informationen

Zielgruppe

Personen aus dem Steuerbereich oder kaufmännischen Berufen, Wiedereinsteiger*innen, Selbstständige, Existenzgründer*innen.

Voraussetzungen

Grundverständnis in kaufmännischen Handlungsfeldern.

Einstieg / Dauer

Einstieg jederzeit möglich.

6 Monate Voll-/ bzw. 9 Monate Teilzeit

Unterrichtszeiten

Voll-/ Teilzeit: Mo - Fr: flexibel von 8:00 bis 16:00 Uhr
Ø 40 bzw. 25 Unterrichtseinheiten à 45 Minuten / Woche

Unterrichtsform

Der Unterricht findet in Präsenz am Standort mit E-Learning Anteilen statt.

Lehrmittel

Alle benötigten Schulungsunterlagen werden Ihnen leihweise oder kostenlos zum Verbleib zur Verfügung gestellt.

Abschluss

IHK-Zertifikat nach bestandener Prüfung

Lehrgangskosten / Fördernde Stellen

Arbeitsagenturen und JobCenter über **Bildungsgutschein** (§81), Rentenversicherungsträger, Berufsgenossenschaften, LVA, BfA, Selbstzahler

Qualität

Die Qualifizierung ist von einer unabhängigen, fachkundigen Stelle (Certqua) nach der Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung (AZAV) zertifiziert.

Beratung / Anmeldung

Standorte

Hessen:

64293 **Darmstadt**, Pallaswiesenstraße 182
☎ 06151 - 95 75 290, ✉ darmstadt@wifa.de

Nordrhein-Westfalen:

53123 **Bonn**, Heilsbachstraße 17-19
☎ 0228 - 96 49 93 44, ✉ bonn@wifa.de
50321 **Brühl**, Euskirchener Straße 11
☎ 02232 - 41 11 51, ✉ bruehl@wifa.de
50968 **Köln**, Gustav-Heinemann-Ufer 56
☎ 0221 - 37 79 89 89, ✉ koeln@wifa.de
57462 **Olpe**, Olper Hütte 5g
☎ 02761 - 94 33 350, ✉ olpe@wifa.de
57392 **Schmallenberg**, Oststraße 14
☎ 02972 - 96 10 790, ✉ schmallenberg@wifa.de
53721 **Siegburg**, Europaplatz 1
☎ 02241 - 14 85 400, ✉ siegburg@wifa.de
57072 **Siegen**, Koblenzer Straße 29
☎ 0271 - 40 57 84 90, ✉ siegen@wifa.de

Rheinland-Pfalz:

57610 **Altenkirchen**, Wilhelmstraße 41
☎ 02681 - 87 90 38, ✉ altenkirchen@wifa.de
54634 **Bitburg**, Trierer Straße 8
☎ 06561 - 69 58 765, ✉ bitburg@wifa.de
55743 **Idar-Oberstein**, Hauptstraße 157
☎ 06781 - 56 37 041, ✉ idar-oberstein@wifa.de
56068 **Koblenz**, Bahnhofplatz 20
☎ 0261 - 91 49 73 60, ✉ koblenz@wifa.de
55116 **Mainz**, Bahnhofstraße 8a
☎ 06131 - 14 33 068, ✉ mainz@wifa.de
56410 **Montabaur**, Steinweg 34
☎ 02602 - 13 41 321, ✉ montabaur@wifa.de
56564 **Neuwied**, Sohler Weg 65
☎ 02631 - 34 73 38, ✉ neuwied@wifa.de
54296 **Trier**, Max-Planck-Straße 24
☎ 0651 - 46 27 955, ✉ trier@wifa.de
54516 **Wittlich**, Friedrichstraße 36b
☎ 06571 - 14 99 079, ✉ wittlich@wifa.de

Saarland:

66424 **Homburg**, Kaiserstraße 48
☎ 06841 - 75 76 120, ✉ homburg@wifa.de
66740 **Saarlouis**, Walter-Bloch-Straße 6
☎ 06831 - 12 70 136, ✉ saarlouis@wifa.de

Stand: 10/20

Assistenz Steuerkanzlei

Blended Learning

mit IHK-Zertifikatsprüfung



Hessen • Nordrhein-Westfalen
Rheinland-Pfalz • Saarland

Konzept

Sie möchten

- den Wiedereinstieg in Ihren erlernten Beruf vorbereiten
- Kenntnisse in Buchführung und betrieblicher Steuerpraxis gewinnen
- den Anforderungen der modernen Steuerkanzlei gerecht werden
- einen anerkannten Nachweis über Fachkenntnisse erwerben



Wir haben die passende Qualifizierung für Sie!

In drei Modulen bauen Sie Ihr Wissen in Buchführung, betrieblicher Steuerpraxis, Büroorganisation und -management, Lohn- und Gehaltsabrechnung, Reisekostenabrechnung auf bzw. vertiefen Ihre Kenntnisse.

Sie lernen, Theorie mit Praxis zu verknüpfen, rechtliche Rahmenbedingungen anzuwenden und betriebliche Fragestellungen zu entwickeln.

Volle Kostenübernahme möglich

Module

Modul 1

- Grundlagen Finanzbuchhaltung
- Weiterführung Finanzbuchhaltung
- Praxis Finanzbuchhaltung mit DATEV Kanzlei-Rechnungswesen
- Einnahme-Überschuss-Rechnung mit Lexware (online)

Modul 2

- Betriebliche Steuerpraxis (online)
- Büroorganisation
- Büromanagement/ Microsoft Office

Modul 3

- Grundlagen Lohnbuchhaltung
- Anwendung DATEV Lohn & Gehalt
- Reisekostenabrechnung

Umfang

8 Wochen pro Modul in Vollzeit (gesamt 960 UE)
ca.13 Wochen pro Modul in Teilzeit (gesamt 950 UE)



www.wifa.de

Ihre Perspektive

Ihre Expertise wird insbesondere von Steuerkanzleien nachgefragt. Tätigkeiten in unterschiedlichen Wirtschaftsbereichen, in öffentlichen Verwaltungen, Verbänden und Stiftungen sind ebenfalls möglich.

Als versierte*r Spezialist*in gehören Sie zu den gefragten Bewerber*innen auf dem Arbeitsmarkt.



Zertifikat

Nach erfolgreichem Abschluss der Weiterbildung können Sie an der Zertifikatsprüfung Assistenz Steuerkanzlei der IHK-Akademie Koblenz teilnehmen.

Die Prüfung findet in der Regel quartalsweise im Kammerbezirk Koblenz statt.



IHK-Zertifikat